



## Privacyverklaring voor medewerkers vzw Hartencollege

Op 25 mei 2018 trad de nieuwe Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), ook gekend als GDPR (General Data Protection Regulation), in werking. Naar aanleiding van deze nieuwe privacywetgeving willen we u informeren over de persoonsgegevens die vzw Hartencollege van u verwerkt en over het doel van deze verwerking. Bovendien brengen we u op de hoogte van uw rechten inzake privacy.

### Inhoud

1	Verantwoordelijken .....	2
2	Verwerkingen .....	2
2.1	Verwerkingsdoeleinden .....	2
2.2	Verwerkte personeelsgegevens .....	2
2.3	Ontvangers .....	3
2.4	Verwerkers .....	3
2.5	Voorwaarden .....	3
3	Rechten inzake privacy .....	4
3.1	Rechten uitoefenen .....	4
3.2	Gerechtvaardigd belang .....	4
3.3	Geautomatiseerde besluitvorming .....	4



# Hartencollege

## 1 Verantwoordelijken

Het schoolbestuur, vzw Hartencollege, is de **verwerkingsverantwoordelijke** voor alle persoonsgegevens.

Op vzw Hartencollege is er een **aanspreekpunt informatieveiligheid** aangeduid dat te contacteren is via [privacy@hartencollege.be](mailto:privacy@hartencollege.be).

Het aanspreekpunt informatieveiligheid en/of de directie van vzw Hartencollege kan voor advies en ondersteuning terecht bij de '**data protection officer**' (**DPO**) van de onderwijskoepel.

## 2 Verwerkingen

### 2.1 Verwerkingsdoeleinden

Op vzw Hartencollege verwerken wij persoonsgegevens omwille van de volgende doelen:

- personeelsrekrutering;
- personeelsadministratie;
- personeelsbeheer (o.m. evaluatie);
- loonadministratie;
- betalen van onkostenvergoeding;
- stagebeheer;
- public relations;
- telecommunicatie;
- camerabewaking.

### 2.2 Verwerkte persoonsgegevens

Om u tewerk te stellen, te begeleiden en op te volgen in vzw Hartencollege is het noodzakelijk dat wij de volgende gegevens verwerken:

- persoonlijke gegevens zoals rijksregisternummer, geboortedatum, geboorteplaats, geslacht, nationaliteit, pasfoto, gezinssamenstelling;
- elektronische identificatiegegevens zoals MAC-adres, IP-adres, toestelnaam, cookies, verbindingsmomenten;
- privécontactgegevens zoals telefoonnummer(s), adresgegevens, e-mail;
- loongegevens zoals opdracht(en), barema, salaris;
- loopbaangegevens zoals uittreksel strafregister, getuigschriften, diploma's en bekwaamheidsbewijzen, voorgaande werkgevers, dienstanciënniteit, TADD, statutaire benoeming, verlofstelsels;
- loopbaanbegeleiding zoals lesobservaties, functionerings- en evaluatiegesprekken, gevolgde bijscholingen, verslagen pedagogische begeleiding;
- aanwezigheid en discipline zoals afwezigheidsbewijzen, berispingen, blamen, tucht;
- afbeeldingen;
- bewakingsbeelden.



## 2.3 Ontvangers

- Het Departement Onderwijs is, via het werkstation bij AgoDi, een ontvanger van een deel van uw personeelsgegevens.
- De scholengemeenschap De Ster/Denderland ontvangt uw loopbaan- en loongegevens omwille van hun bevoegdheden inzake TADD, statutaire benoemingen, mutaties en (re)affectaties.
- Bij inspectie is het mogelijk dat een inspecteur toegang vraagt tot bepaalde personeelsgegevens.

## 2.4 Verwerkers

Op vzw Hartencollege worden onderstaande platformen gebruikt bij de verwerking van personeelsgegevens:

- Informat
- Smartschool
- Exact Online
- ADMB (sociaal bureau)

## 2.5 Voorwaarden

Uw gegevens zullen verwerkt worden zolang u bij ons tewerkgesteld bent. Daarna worden ze verwijderd, geanonimiseerd of gearhiveerd conform de geldende regelgevingen.

Indien we bepaalde gegevens langer zouden willen bewaren, dan zullen we u dat melden en uw expliciete toestemming ervoor vragen.

Meer informatie over de beleidsmatige aanpak inzake privacy en informatieveiligheid op vzw Hartencollege kan u raadplegen op de website van vzw Hartencollege of opvragen via [privacy@hartencollege.be](mailto:privacy@hartencollege.be).



## 3 Rechten inzake privacy

### 3.1 Rechten uitoefenen

U kan zich steeds op onderstaande rechten beroepen:

- recht op informatie: *u mag vragen welke gegevens er van u verwerkt worden en wie er toegang toe heeft (zie ook verwijzing in § 2.5), waarom de school die persoonsgegevens nodig heeft of gebruikt en hoe lang ze bewaard worden;*
- recht op inzage: *u mag steeds de gegevens die de school van u heeft, inkijken a.d.h.v. een kopie;*
- recht op verbetering: *indien u fouten in uw gegevens vindt, mag u vragen om dit aan te passen. U kan ook aanvullingen toevoegen aan uw gegevens;*
- recht op gegevenswissing: *u kan vragen dat gegevens, die niet (meer) strikt noodzakelijk zijn voor de school, permanent en volledig verwijderd worden;*
- recht op beperking van de verwerking: *indien u bezwaar hebt (zie verder) tegen de verwerking van bepaalde gegevens, kan u vragen om deze verwerking te stoppen;*
- recht op overdraagbaarheid van gegevens: *indien u bepaalde gegevens wenst over te dragen naar een nieuwe school of andere werkgever, dan faciliteert de school dit (in de mate van het mogelijke);*
- recht van bezwaar: *indien u niet akkoord bent met de grondslag van een verwerking of met de manier waarop bepaalde gegevens van u verwerkt worden, kan u zich hiertegen verzetten;*
- recht om niet te worden onderworpen aan geautomatiseerde besluitvorming: *wanneer de school algoritmes gebruikt om, zonder tussenkomst van mensen, bepaalde gevolgen te trekken uit (een deel van) uw gegevens (zie § 3.3), dan kan u zich hiertegen verzetten;*
- recht om zijn/haar toestemming in te trekken: *indien men u voor bepaalde verwerkingen de toestemming gevraagd heeft, kan u ten allen tijde kiezen om deze niet meer te verstrekken.*

Voor meer uitleg over of om u op een van deze rechten te beroepen, gelieve u intern te richten tot [privacy@hartencollege.be](mailto:privacy@hartencollege.be). Bij eventuele disputen of twijfel, kan u zich ook wenden tot de toezichthoudende autoriteit inzake privacy en de verwerking van persoonsgegevens.

### 3.2 Gerechtvaardigd belang

Een aantal verwerkingen hebben een 'gerechtvaardigd belang' als grondslag, namelijk:

- toezicht op telecommunicatie;
- de in § 2.3 vermelde doorgifte van uw gegevens aan onderwijsinspectie.

### 3.3 Geautomatiseerde besluitvorming

Op vzw Hartencollege worden personeelsleden niet onderworpen aan eender welke vorm van geautomatiseerde besluitvorming.